

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
Cuota Número 5	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.957.2025	
Nombre completo del contratista: INÉS ELVIRA MAZUERA CARABALÍ	
Documento de identificación: 1062305247 de Santander de Quilichao	
Nombre del supervisor: STEFFANY LIZZETTE ESCOBAR RINCÓN	
Organismo: SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestar los servicios Profesionales en la Subsecretaria de Equidad de Género de la Secretaria de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: "Fortalecimiento del Sistema Distrital de Cuidado "Cuidarte" en Santiago de Cali" BP26005427	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 24 /abr/2025	Fecha terminación 31/ago/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002


4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de treinta millones treinta y cinco mil pesos M/CTE (\$30.035.000)				
Adición: N/A				
Prórroga: N/A				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.</li> </ul>				X
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.</li> </ul>				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$30.035.000	\$6.007.000	\$24.028.000	\$0	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9489487467 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1688007164 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: 08/08/2025 Periodo de pago de la seguridad social: agosto 2025			

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002


Observaciones al informe financiero y contable: Para el correspondiente periodo de aportes del mes de agosto de 2025, el contratista realizó el pago de la planilla No. 9489487467.

## 5. INFORME TÉCNICO


1. Gestionar recursos técnicos y financieros con socios y aliados locales, nacionales e internacionales, reconocimiento para la implementación del sistema distrital del cuidado.
  - Gestionó articulación con UNFPA con el objetivo de realizar reunión entre actores instituciones y UNFPA para el abordaje de las VBG y del enfoque de discapacidad (ver anexo 1.1)
  - Realizó Ajuste final al proyecto y presupuesto de postulación ante Hilton Foundation, con el objetivo de realizar jornadas respiro y escuela de masculinidades en el barrio Marroquin II desde el último trimestre del año 2025 (ver anexo 1.2).
  - Participó en reunión de articulación con OXFAM y OEM, con el objetivo de revisar la propuesta presentada y ganada por el CuidArte, con recursos del Ayuntamiento de Barcelona, con el objetivo de revisar la oferta y demanda de las mujeres cuidadoras rurales de la Ciudad de Santiago de Cali (Ver anexo 1.1, cuota 1).
  - Participó en reunión de articulación con el cooperante GIZ, con el objetivo de revisar la logística para el evento de la Escuela Feminista (Ver anexo 1.2, cuota 1)
  - Participó en reunión de articulación con el objetivo de revisar proceso de convocatoria “mujeres en resiliencia” con Javier Garduño de México, quien hace parte de la mesa directiva de calificación de las postulaciones ( ver anexo 1.3, cuota 1).
  - Participó en intercambio de saberes con CEPAL-Chile y CEPAL-Colombia con el objetivo de conocer la forma como se construyó e implementó el sistema de información para el Sistema Distrital de Cuidados de Bogotá (ver anexo 1.4, cuota 1)
  - Participó en reunión de articulación con ACNUR, con objetivo de establecer un plan de trabajo con las diferentes líneas de la Subsecretaria de Equidad de Género (anexo 1.5, cuota 1)

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002


- Participó en espacio de reunión con la directora de la CEPAL, con el objetivo de revisar la articulación de la agenda para la visita de la Subsecretaria en Bogotá (ver anexo 1.1, cuota 2).
  - Participó en espacio de reunión con Aldeas infantiles con el objetivo de presentar el Cuidarte y conocer la oferta de Aldeas (ver anexo 1.2, cuota 2)
  - Gestionó espacio de articulación con el programa Pacifico Integra de GIZ con el objetivo de revisar puntos en común para desarrollar en los ecosistemas de Cuidados de Cali (Ver anexo1.3, cuota 2)
  - Gestionó entrega de material pedagógico entregado por la OIM con el objetivo de trabajar con la comunidad en temas de Salud mental, prevención de violencias de Género y auxilios psicológicos (ver anexo 1.4, cuota 2)
  - Realizó presupuesto de actividades para postulación del proyecto ante Hilton, con el objetivo de implementar acciones orientadas a la prevención de violencias basadas en Género, jornadas de cuidado a cuidadoras e implementación de escuela de masculinidades en el barrio Marroquin II (ver anexo 1.1, cuota 3)
  - Gestionó articulación con HIAS con el objetivo de implementar el fortalecimiento a promotores comunitarios en la comuna 15, orientado a robustecer los liderazgos en este ecosistema (ver anexo 1.1, cuota 4)
  - Gestionó articulación con la Secretaria de la Mujer de Bogotá con el objetivo de hacer un intercambio técnico sobre el sistema de información (ver anexo 1.2, cuota 4)
2. Implementar metodologías de acercamiento y consecución de recursos técnicos y/o financieros ante cooperantes y brindar soporte en los procesos de identificación a entidades y organismos local, nacional e internacional que permitan el cumplimiento con acciones afirmativas a los procesos del sistema distrital del cuidado de la Subsecretaría de Equidad de Género.
- Gestionó espacio de articulación con UNFPA y la Subsecretaria de Equidad de Género con el objetivo de realizar la socialización del proyecto dirigido a mujeres y adolescentes con discapacidad, con énfasis en la prevención y atención de violencias basadas en género (ver anexo 2.1)

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Realizó reunión con el programa PREVEC de la GIZ, con el objetivo de hacer seguimiento a la articulación con el programa PREVEC, en el marco del trabajo con mujeres cuidadoras recicladoras (ver anexo 2.2)
- Realizó reunión de articulación con el proyecto PREVEC del Cooperante GIZ, con el objetivo revisar la posibilidad de réplica en Cali del proyecto con mujeres cuidadoras recicladoras que se realizó en Bogotá (ver anexo 2.1, cuota 1)
- Apoyó reunión de articulación con la fundación Paz y bien, con el objetivo de socializar junto con GIZ la metodología del GRANT (ver anexo 2.2, cuota 1)
- Participó en reunión con el Cooperante UNFPA, con el objetivo de revisar el proceso de la consultoría a implementar enfocada en discapacidad y cuidados (ver anexo 2.3, cuota 1)
- Generó espacio de articulación entre CEPAL y la línea de empoderamiento político, con el objetivo de conocer el proceso del consejo consultivo. Esto con la intención de agregar valor a la propuesta del sistema de Gobernanza que se está realizando desde la CEPAL (Ver anexo 2.1, cuota 2)
- Participó en reunión de articulación con Ayuntamiento de Barcelona con el objetivo de hacer seguimiento al proyecto implementado por OXFAM-OEM (ver anexo 2.2, cuota 2)
- Realizó reunión de cercamiento con HIAS para conocer la oferta de la organización y socializar el Cuidarte (ver anexo 2.3, cuota 2)
- Participó en reunión de articulación con el programa PREVEC del cooperante GIZ con el objetivo de revisar la réplica del proyecto con mujeres recicladoras en Bogotá (ver anexo 2.4, cuota 2)
- Realizó bullets para la Subsecretaria con el objetivo de contextualizar las acciones preliminares con el cooperante CEPAL, para la reunión en Bogotá (ver anexo 2.1, cuota 3)
- Revisó propuesta de solicitud para CEPAL con el objetivo de recibir una asistencia técnica en alianzas público-privadas (ver anexo 2.2, cuota 3)


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Revisó propuesta de solicitud para CEPAL con el objetivo de realizar un taller a directivos de la Alcaldía en temas de Cuidados (ver anexo 2.3, cuota 3)
  - Participó en reunión con el programa PREVEC de GIZ y el Sistema Distrital de Cuidados de Bogotá con el objetivo de conocer la experiencia del proyecto PREVEC con enfoque a población recicladora para así determinar desde Cali la forma de replicar en los ecosistemas existentes (ver anexo 2.4, cuota 3)
  - Participó en reunión con el programa PREVEC de GIZ y Swisscontact (cooperación suiza) quienes realizaron una caracterización a población recicladora con enfoque de género, con el objetivo de no duplicar esfuerzos una vez se implemente en la ciudad de Cali (Ver anexo 2.5, cuota 3).
  - Realizó reunión de seguimiento con el Cooperante UNFPA con el objetivo de revisar el proceso de la consultoría con enfoque de discapacidad (ver anexo 2.1, cuota 3)
3. Identificar y gestionar nuevas fuentes de cofinanciación nacional e internacional a través de la formulación de proyectos para impulsar los planes, programas y proyectos enmarcados como buenas prácticas del sistema distrital del cuidado - de la Subsecretaría de Equidad de Género.
- Redactó propuesta de postulación de la estrategia “Hombre Raiz” ante la convocatoria International Fund for Metropolises: Local Care Systems (ver anexo 3.1)
  - Revisó convocatoria mujeres en Resiliencia, con el objetivo de aplicar desde el Cuidarte como buena práctica local (ver anexo 3.1, cuota 1)
  - Redactó formulario de postulación a convocatoria Mujeres en Resiliencia, con el objetivo de reconocer el Cuidarte como buena práctica local (ver anexo 3.2, cuota 1)
  - Revisó convocatoria de innpactia, con el objetivo de aplicar desde el Cuidarte como buena practica local (ver anexo 3.1, cuota 2)
  - Participó en espacio de reunión con la Embajada de Uruguay con el objetivo de hacer acercamiento para intercambio de buenas prácticas sobre el Sistema de Cuidados Integral de Uruguay (Ver anexo 3.2, cuota 2)
  - Revisó convocatorias para aplicar a premio Internacionales, con el objetivo de posicionar como buena práctica al Cuidarte (ver anexo 3.3, cuota 2)

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002


- Redactó convocatoria de Innpecta con el objetivo de posicionar a nivel nacional el Sistema Distrital de Cuidados (ver anexo 3.1, cuota 3)
  - Revisó convocatorias para aplicar a premio Internacionales, con el objetivo de posicionar como buena práctica al Cuidarte (ver anexo 3.2, cuota 3)
  - Redactó la convocatoria para los Smart Cities Awards con el objetivo de postular el programa CuidArte, destacando su impacto en el fortalecimiento comunitario y el arte como eje de transformación social (ver anexo 3.1, cuota 4)
  - Elaboró la propuesta de adquisiciones para el cooperante GIZ desde el programa Pacífico Integra, con el objetivo de solicitar enseres para las comunas 15 y 20, en el marco del indicador del cooperante orientado a impactar a mujeres víctimas del desplazamiento forzado (ver anexo 3.2, cuota 4)
  - Elaboró la propuesta del enfoque de autonomía económica dentro de la metodología de acompañamiento al proyecto de vida de las mujeres cuidadoras, dirigida al cooperante GIZ desde el programa Pacífico Integra, con el objetivo de solicitar asistencia técnica para el desarrollo de la dimensión de autonomía económica en las comunas 15 y 20, en concordancia con el indicador del cooperante orientado a impactar a mujeres víctimas del desplazamiento forzado (ver anexo 3.3, cuota 4)
4. Participar de la logística de eventos periódicos, talleres, campañas para el fortalecimiento y posicionamiento de la oferta del sistema distrital del cuidado - Subsecretaría de Equidad de Género.
- Apoyó logística de la visita por parte de la delegación alemana al Ecosistema de Comuna 15 (ver anexo 4.1)
  - Participó en evento de oferta de servicios en Comuna 15, con el objetivo de acompañar la oferta de diferentes organismos de la Alcaldía en la comuna para las mujeres cuidadoras (Ver anexo 4.1, cuota 1)
  - Participó en evento de oferta de servicios en Comuna 20, con el objetivo de acompañar la oferta de diferentes organismos de la Alcaldía en la comuna para las mujeres cuidadoras (Ver anexo 4.1, cuota 2)



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. Elaborar respuestas a los requerimientos y/o derechos de petición que le sean asignados y elaboración de informes técnicos correspondientes a los procesos que se requieran.
  - Redactó logros de Cooperación Internacional durante el periodo 2024-2025 para el Sistema Distrital de Cuidados (ver anexo 5.1)
  - Aportó información desde la línea de cooperación internacional para el informe técnico mensual de la dimensión de articulación (ver anexo 5.1, cuota 3)
  - Aportó información desde la línea de cooperación internacional para el informe técnico mensual de la dimensión de articulación (ver anexo 5.1, cuota 4)
  
6. Realizar, gestionar y hacer seguimiento al plan de trabajo formulado con base en los lineamientos del sistema distrital del cuidado - Subsecretaria de Equidad de Género.
  - Actualizó Matriz de seguimiento de Cooperación Internacional, con el objetivo de revisar avances y pendientes en materia de articulación con los diferentes Cooperantes (ver anexo 6.1)
  - Actualizó Matriz de seguimiento de Cooperación Internacional, con el objetivo de revisar avances y pendientes en materia de articulación con los diferentes Cooperantes (ver anexo 6.1, cuota 1)
  - Actualizó Matriz de seguimiento de Cooperación Internacional, con el objetivo de revisar avances y pendientes en materia de articulación con los diferentes Cooperantes (ver anexo 6.1, cuota 2)
  - Actualizó Matriz de seguimiento de Cooperación Internacional, con el objetivo de revisar avances y pendientes en materia de articulación con los diferentes Cooperantes (ver anexo 6.1, cuota 3)
  - Actualizó Matriz de seguimiento de Cooperación Internacional, con el objetivo de revisar avances y pendientes en materia de articulación con los diferentes Cooperantes (ver anexo 6.1, cuota 4)




 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN</b> <b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

7. Las demás actividades asignadas por el supervisor del contrato relacionado con el desarrollo del objeto contractual

- Realizó resumen del proyecto entre OXFAM-OEM como insumo para la reunión de articulación con estas organizaciones, con el objetivo de tener claridad del proyecto (ver anexo 7.1, cuota 1)
- Realizó presentación del Cuidarte en el ecosistema de la comuna 15 a delegadas (os) de diferentes departamentos de Colombia, mostrando el proyecto como buena práctica nacional (ver anexo 7.1, cuota 2)
- Elaboró presentación sobre el proceso actual de Cooperación Internacional con el objetivo de mostrar las articulaciones actuales y la proyección con los nuevos cooperantes Internacionales (Ver anexo 7.2, cuota 2)
- Elaboró presentación de proyección de Cooperación Internacional con el objetivo de mostrar las articulaciones con los nuevos cooperantes Internacionales (Ver anexo 7.1, cuota 3)
- Apoyó en inscripción en la plataforma del SENA mujeres cuidadoras, con el objetivo de iniciar el proceso de certificación en competencias de cuidados (Ver anexo 7.1, cuota 4)

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibido a satisfacción por parte del DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI – SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4146.010.26.1.957 de 2025.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del distrito de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: Se entrega el informe de Gestión de este contrato y back up. La ejecución se realizó en el marco de lo pactado en el contrato.

Se relacionan los anexos en el siguiente Drive:  
[https://drive.google.com/drive/u/1/folders/10clOIcl0KEBswwNZCQ2eS\\_Wg3SumryOR](https://drive.google.com/drive/u/1/folders/10clOIcl0KEBswwNZCQ2eS_Wg3SumryOR)

#### 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

#### 7. FIRMAS RESPONSABLES



STEFFANY LIZZETTE ESCOBAR RINCÓN

Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, 31 de agosto de 2025